**Ho già in mano:**

* **il PDF del requisito del cliente,**
* **la bozza di specifiche funzionali/tecniche preliminari prodotta nelle fasi precedenti.**

**Ora devo scrivere i prompt corretti per l’AI, in modo da arrivare agli output desiderati.**

**📌 Prompt dell’Analista con esempi**

**1. Generazione delle domande da fare al cliente**

**Ho caricato:**

**- PDF con il requisito del cliente.**

**- Bozza di specifiche funzionali e tecniche preliminari.**

**Analizza questi documenti e:**

**1. Evidenzia le aree ambigue, incomplete o non coperte.**

**2. Genera una lista di domande chiare da porre al cliente:**

**- Usa linguaggio semplice e business-friendly.**

**- Separa domande di tipo "business" (es. cosa serve davvero al cliente) da domande di tipo "tecnico" (es. come integrarsi con sistemi esistenti).**

**3. Elenca anche eventuali ipotesi che potresti proporre al cliente per facilitare la risposta.**

**Esempio di output atteso:**

**- Business: “Vuole che il report sia disponibile solo via portale o anche tramite invio email programmato?”**

**- Tecnico: “La firma digitale deve essere acquisita da repository esterno [FirmaRepo] o salvata nel nostro database?”**

**2. Traduzione delle risposte del cliente in termini tecnici**

**Ho raccolto dal cliente queste risposte durante la sessione Q&A:**

**[Incollo le risposte testuali del cliente]**

**Aiutami a:**

**1. Riscrivere le risposte in linguaggio tecnico, collegandole ai moduli, API o database del sistema.**

**2. Evidenziare se la risposta chiude l’ambiguità oppure lascia ancora un punto aperto.**

**3. Creare una mappatura: Requisito ↔ Domanda ↔ Risposta Cliente ↔ Impatto tecnico.**

**👉 Esempio di output atteso:**

* **Requisito: “Report dettaglio consegne”**
* **Domanda: “La firma digitale deve essere salvata nel nostro DB o recuperata esternamente?”**
* **Risposta Cliente: “Abbiamo già un sistema esterno, preferiremmo non duplicare i dati.”**
* **Impatto: “Serve integrazione con API FirmaRepo. [NUOVO] connettore.”**

**3. Consolidamento del Q&A**

**Consolida tutte le domande e risposte in una tabella con colonne:**

**- Requisito**

**- Domanda**

**- Risposta Cliente (in linguaggio business)**

**- Traduzione tecnica (in linguaggio IT)**

**- Impatto sul sistema (moduli, API, DB)**

**- Stato (Chiarito / Da chiarire)**

**Evidenzia in rosso o con [DA CHIARIRE] le risposte mancanti o ambigue.**

**👉 Output atteso: una tabella strutturata pronta da condividere con il Change Manager.**

**4. Aggiornamento delle specifiche preliminari**

**Aggiorna la bozza di specifiche funzionali e tecniche preliminari sulla base delle risposte raccolte nel Q&A.**

**- Integra le nuove informazioni dove è stato chiarito.**

**- Marca con [TO BE DEFINED] le sezioni che restano aperte.**

**- Mantieni la tracciabilità: ogni modifica deve essere associata alla domanda/risposta che l’ha generata.**

**🎯 Risultato**

**Grazie a questi prompt l’analista ottiene:**

* **Domande chiare e strutturate da fare al cliente.**
* **Risposte tradotte in linguaggio tecnico.**
* **Tabella Q&A tracciata (utile per PM e team tecnico).**
* **Specifiche preliminari aggiornate con i chiarimenti del cliente.**